

**Szkoły Artystyczne TOP – ART
w Szczecinie**

WEWNĄTRZSZKOLNY SYSTEM OCENIANIA

**REGULAMIN OCENIANIA, KLASYFIKOWANIA
I PROMOWANIA W SZKOŁACH ARTYSTYCZNYCH
TOP-ART W SZCZECINIE**

POMATURALNE STUDIUM ZAWODOWE ANIMATORÓW KULTURY

Załącznik nr 3 do Statutu Pomaturalnego Studium Zawodowego Animatorów Kultury

SZCZECIN 2015

Zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 8 kwietnia 2008 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w publicznych szkołach i placówkach artystycznych wraz z późniejszymi zmianami zostaje ustanowiony wewnętrzny regulamin oceniania, klasyfikowania i promowania słuchaczy Studium będący częścią składową statutu.

ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE

§1.

Regulamin zostaje ustanowiony dla Pomaturalnego Studium Zawodowego Animatorów Kultury.

§2.

Ilekcj w regulaminie mówi się o słuchaczach szkoły należy przez to rozumieć wszystkich uczniów Pomaturalnego Studium Zawodowego Animatorów Kultury.

ROZDZIAŁ II OCENIANIE, KLASYFIKOWANIE I PROMOWANIE SŁUCHACZY

§3.

1. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne słuchacza.

2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych słuchacza polega na rozpoznaniu poziomu opanowania przez słuchacza wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej określonej w odrębnych przepisach, i realizowanych w szkole programów nauczania, uwzględniających tę podstawę.

§4.

1. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych słuchaczy odbywa się w ramach oceniania wewnątrzszkolnego.

2. Ocenienie osiągnięć słuchacza ma na celu:

- poinformowanie słuchacza o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych,
- pomoc słuchaczowi w samodzielnym planowaniu swojego rozwoju,
- motywowanie słuchacza do dalszej pracy,

-dostarczenie nauczycielom informacji o postępach, trudnościach uzdolnieniach uczeniu się oraz uzdolnieniach słuchaczy,

-umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno – wychowawczej.

3.Ocenianie wewnątrzszkolne obejmuje :

1) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych semestralnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych;

2) ocenianie bieżące i ustalenie semestralnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych, według skali i w formie ustalonej w szkole

3) przeprowadzenie egzaminów klasyfikacyjnych i poprawkowych;

4) ustalenie warunków i trybu uzyskania wyższych niż przewidywane semestralnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych ;

5) szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnętrznego określa statut szkoły, z uwzględnieniem przepisów rozporządzenia.

§5.

1.Nauczyciele na początku każdego semestru informują słuchaczy o:

1) wymaganiach edukacyjnych niezbędnych do uzyskania poszczególnych semestralnych ocen klasyfikacyjnych z obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych, wynikających z realizowanego przez siebie programu nauczania,

2) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych słuchaczy,

3) warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana semestralnej oceny klasyfikacyjnej z obowiązkowych i nadobowiązkowych zajęć edukacyjnych.

2. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie pisemnej opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne, o których mowa w ust.1 pkt.1, do indywidualnych potrzeb słuchacza, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specjalistyczne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

§6.

1. Oceny są jawne dla słuchacza oraz ustalane na podstawie znanych słuchaczom kryteriów.

2.Na wniosek słuchacza nauczyciel uzasadnia ustaloną ocenę.

3. Na wniosek słuchacz sprawdzone i ocenione pisemne prace kontrolne słuchacza są mu udostępnione.
4. Nauczyciel przechowuje sprawdzone przez siebie prace kontrolne słuchaczy przez okres określony w statucie szkoły.

§ 7.

1. Dyrektor szkoły zwalnia słuchacza z części zajęć edukacyjnych na podstawie opinii o ograniczonych możliwościach uczestniczenia w tych zajęciach, wystawionej przez lekarza, poradnię psychologiczno-pedagogiczną lub inną poradnię specjalistyczną na czas określony w tej opinii.
2. Jeżeli okres zwolnienia słuchacza z zajęć edukacyjnych uniemożliwia ustalenie semestralnej oceny klasyfikacyjnej, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „zwolniony”.

§ 8.

1. Klasyfikowanie semestralne słuchaczy polega na ustaleniu ocen klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych lub zaliczeniu zajęć nadobowiązkowych, określonych w szkolnym planie nauczania .
2. Klasyfikowanie odbywa się dwa razy w każdym roku szkolnym, tj. raz w każdym semestrze na dwa tygodnie przed zakończeniem danego semestru.
3. Oceny klasyfikacyjne semestralne z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach według następującej skali:
 - 1) stopień celujący -6;
 - 2) stopień bardzo dobry -5;
 - 3) stopień dobry- 4;
 - 4) stopień dostateczny -3;
 - 5) stopień dopuszczający -2;
 - 6) stopień niedostateczny -1.
6. Szczegółowe kryteria ocen określone są w statucie szkoły.
7. Przed semestralnym klasyfikacyjnym zebraniem rady pedagogicznej poszczególni nauczyciele są obowiązani poinformować słuchacza o przewidywanych przez niego ocenach

klasyfikacyjnych, w terminie i formach określonych w statucie szkoły.

8. Ocenę wiedzy i umiejętności słuchacza z danego przedmiotu ustala nauczyciel tego przedmiotu na podstawie kryteriów ogólnych zawartych w statucie szkoły oraz szczegółowych wynikających ze specyfiki przedmiotu, z wyjątkiem oceny ustalonej przez komisje egzaminacyjne.

9. Warunki i tryb uzyskiwania wyższej niż przewidywana semestralnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych .

1. Słuchacze mają prawo wnioskować na piśmie do dyrektora szkoły o podwyższenie oceny z obowiązkowych lub dodatkowych zajęć edukacyjnych w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania informacji o przewidywanych dla niego semestralnych ocenach klasyfikacyjnych z zajęć edukacyjnych. Wniosek składa się w sekretariacie szkoły.

2. Dyrektor szkoły powołuje komisję w składzie:

- przewodniczący,
- nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

3. Komisja analizuje zasadność wniosku wg wyżej określonych warunków wydaje opinię pozytywną lub negatywną, w przypadku opinii pozytywnej dyrektor szkoły ustala termin egzaminu o czym zawiadamia zainteresowanych,

- a) egzamin przeprowadza się w formie ustnej i pisemnej oraz praktycznej wynikającej ze specyfiki przedmiotu,
- b) stopień trudności powinien odpowiadać kryteriom stopnia, o który ubiega się uczeń,
- c) komisja może na podstawie przeprowadzonego egzaminu:
 - podwyższyć ocenę w przypadku pozytywnego wyniku egzaminu,
 - pozostawić ocenę ustaloną przez nauczyciela w przypadku negatywnego wyniku egzaminu,

d) ocena ustalona przez komisję jest ostateczna,

4. Zakres materiału do przeprowadzenia postępowania w sprawie podwyższenia przewidywanej oceny opracowuje nauczyciel przedmiotu.

5. Z przeprowadzonego egzaminu sporządza się protokół wpisując ocenę.

10. W Studium nie przeprowadza się egzaminu promocyjnego.

§ 9.

1. Słuchacz może nie być klasyfikowany z jednego, kilku lub wszystkich zajęć edukacyjnych, jeżeli nauczyciel nie miał podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności słuchacza na zajęciach edukacyjnych przekraczających połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w szkolnym planie nauczania.
2. Słuchacz niesklasyfikowany z powodu usprawiedliwionej nieobecności na zajęciach edukacyjnych może zdawać egzamin klasyfikacyjny.
3. Na prośbę słuchacza niesklasyfikowanego z powodu nieobecności nieusprawiedliwionej rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin klasyfikacyjny.
4. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza nauczyciel uczący danego przedmiotu w obecności, wskazanego przez dyrektora szkoły, nauczyciela takiego samego lub pokrewnego przedmiotu.
5. Termin egzaminu klasyfikacyjnego wyznacza dyrektor szkoły, nie później niż w dniu poprzedzającym zakończenie rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
6. Z przeprowadzonego egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający imię i nazwisko nauczyciela danego przedmiotu, a także imię i nazwisko nauczyciela obecnego podczas egzaminu klasyfikacyjnego, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne lub program oraz ustaloną przez nauczyciela ocenę. Do protokołu dołącza się pisemne lub praktyczne prace słuchacza i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach i ćwiczeniach praktycznych. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
7. W przypadku nieklasyfikowania słuchacza z zajęć edukacyjnych, w dokumentacji przebiegu nauczania zamiast oceny klasyfikacyjnej wpisuje się „niesklasyfikowany”

§ 10.

1. Słuchaczowi realizującemu indywidualny program lub tok nauki na podstawie odrębnych przepisów wyznacza się egzamin klasyfikacyjny.
2. Zasady egzaminu klasyfikacyjnego określa statut szkoły.

§ 11.

1. W uzasadnionych przypadkach słuchacz może, na własną prośbę, za zgodą rady pedagogicznej, realizować obowiązkowe zajęcia edukacyjne określone w planie nauczania danej specjalności w ciągu kolejnych 2 lat, w łącznym wymiarze godzin nie przekraczającym wymiaru godzin przewidzianego dla danego semestru.
2. Słuchacz ten nie jest klasyfikowany w semestrze poprzedzającym realizację

obowiązkowych zajęć edukacyjnych.

§ 12.

Słuchacz może realizować indywidualny program lub tok nauki oraz być klasyfikowany i promowany poza normalnym trybem na warunkach określonych w odrębnych przepisach

§ 13.

1. Promowanie polega na zatwierdzeniu przez radę pedagogiczną wyników klasyfikacji semestralnej i obejmuje podjęcie uchwał o:

- A) promowaniu słuchaczy na semestry programowo wyższe lub ukończeniu szkoły,
- B) dopuszczania słuchaczy do egzaminu dyplomowego
- C) wyróżnieniu słuchaczy .

2. Słuchacz jest promowany po każdym semestrze.

§ 14

1. Słuchacz otrzymuje promocję na semestr programowo wyższy, jeżeli ze wszystkich obowiązkowych zajęć edukacyjnych otrzymał ocenę klasyfikacyjną wyższą od stopnia niedostatecznego.

§ 15.

1. Ustalona przez nauczyciela niedostateczna ocena klasyfikacyjna semestralna może być zmieniona tylko w wyniku egzaminu poprawkowego z zastrzeżeniem § 16.

2. Egzamin poprawkowy może zdawać słuchacz, który w wyniku klasyfikacji semestralnej otrzymał jedną ocenę niedostateczną. W wyjątkowych przypadkach rada pedagogiczna może wyrazić zgodę na egzamin poprawkowy z dwóch przedmiotów.

3. Egzamin poprawkowy może zdawać słuchacz po każdym semestrze, w tym także po semestrze programowo najwyższym w terminie umożliwiającym przystąpienie do egzaminu dyplomowego.

4. Termin egzaminu poprawkowego wyznacza dyrektor szkoły nie później niż w ostatnim tygodniu ferii letnich i zimowych, a w semestrze programowo najwyższym w terminie umożliwiającym przystąpienie do egzaminu dyplomowego.

5. Egzaminu poprawkowy przeprowadza powołana przez dyrektora szkoły

komisja w składzie:

1) dyrektor szkoły albo inny nauczyciel zajmujący w szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji,

2) nauczyciel uczący słuchacza danego przedmiotu,

3) nauczyciel tego samego lub pokrewnego przedmiotu.

6. Nauczyciel o którym mowa w ust. 5 pkt. 2, może być zwolniony z udziału w pracy komisji egzaminacyjnej na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach.

W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje w skład komisji innego nauczyciela tego samego lub pokrewnego przedmiotu.

6. Statut szkoły określa zakres i tryb przeprowadzania egzaminu poprawkowego.

7. Z przeprowadzonego egzaminu poprawkowego sporządza się protokół zawierający: skład komisji, termin egzaminu, pytania egzaminacyjne lub program oraz ocenę ustaloną przez komisję. Do protokołu załącza się pisemne lub praktyczne prace słuchacza i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach lub ćwiczeniach praktycznych słuchacza. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen słuchacza.

8. Słuchacz, który z przyczyn losowych nie przystąpił do egzaminu poprawkowego w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły .

§ 16.

1. Słuchacz może zgłosić zastrzeżenia do dyrektora szkoły, jeżeli uzna, że semestralna ocena klasyfikacyjna została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny. Zastrzeżenie mogą być zgłaszane w terminie do 7 dni od dnia zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych.

2. W przypadku stwierdzenia, że semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych została ustalona niezgodnie z przepisami prawa dotyczącymi trybu ustalania tej oceny, dyrektor szkoły powołuje komisję, która:

1) w przypadku semestralnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych – przeprowadza sprawdzian wiadomości i umiejętności słuchacza, odpowiednio w formie praktycznej albo w formie pisemnej i ustnej oraz ustala semestralną ocenę klasyfikacyjną z danych zajęć edukacyjnych.

3. Termin sprawdzianu, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1 uzgadnia się ze słuchaczem.

4. W skład komisji wchodzi:

1) w przypadku semestralnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:

edukacyjnych) dyrektor szkoły albo nauczyciel zajmujący w tej szkole inne stanowisko kierownicze – jako przewodniczący komisji.

- a) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne,
- b) dwóch nauczycieli z danej lub innej szkoły tego samego typu, prowadzących takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.

5. Nauczyciel, o którym mowa w ust. 4 pkt.1 lit. B, może być zwolniony z udziału w pracach komisji na własną prośbę lub w innych, szczególnie uzasadnionych przypadkach. W takim przypadku dyrektor szkoły powołuje innego nauczyciela prowadzącego takie same zajęcia edukacyjne, z tym że powołanie nauczyciela zatrudnionego w innej szkole następuje w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.

6. Ustalona przez komisję semestralna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych nie może być niższa od ustalonej wcześniej oceny. Ocena ustalona przez komisję jest ostateczna, z wyjątkiem oceny niedostatecznej klasyfikacyjnej semestralnej, która może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego, z zastrzeżeniem § 16 ust.3.

7. Z prac komisji sporządza się protokół zawierający:

- 1) w przypadku semestralnej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych:
 - a) skład komisji,
 - b) termin sprawdzianu,
 - c) zadania (pytania) sprawdzające lub program,
 - d) wynik sprawdzianu oraz ustaloną ocenę.

Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen słuchacza.

8. Do protokołu, o którym mowa w ust.7 pkt.1, dołącza się pisemne prace słuchacza i zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach słuchacza.

9. Słuchacz, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do sprawdzianu, o którym mowa w ust.2 pkt.1, w wyznaczonym terminie, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie, wyznaczonym przez dyrektora szkoły.

§ 17.

1. Słuchacz, który nie spełnił warunków określonych w § 14 podlega skreśleniu z listy słuchaczy, chyba że rada pedagogiczna wyrazi zgodę na powtarzanie semestru.
2. W ciągu całego cyklu kształcenia słuchacz może powtarzać semestr tylko jeden raz.

§ 18.

Do słuchacza, który na zakończenie semestru programowo najwyższego nie spełnił warunków określonych w § 14 stosuje się odpowiednio przepisy § 16.

§ 19.

1. Słuchacz Studium kończy szkołę po zdaniu egzaminu dyplomowego.

ROZDZIAŁ III EGZAMIN DYPLOMOWY

§ 20.

1. Egzamin dyplomowy jest formą komisyjnej oceny poziomu przygotowania zawodowego słuchaczy semestru programowo najwyższego w studium.

2. Do egzaminu dyplomowego słuchacz może być dopuszczony, jeżeli na zakończenie semestru programowo najwyższego spełnił warunki określone w § 14.

§ 21.

1. Egzamin dyplomowy przeprowadza państwowa komisja egzaminacyjna, zwana dalej „komisją egzaminacyjną”, powoływana w szkole.

2. Dyrektor specjalistycznej jednostki nadzoru utworzonej na podstawie art.32a ust.1 ustawy, zwanej dalej „jednostką nadzoru” powołuje, na wniosek dyrektora szkoły, przewodniczącego komisji egzaminacyjnej spośród nauczycieli zajmujących stanowisko kierownicze w szkole, nie później niż na 30 dni przed terminem egzaminu, upoważniając go, do powołania w terminie 14 dni, pozostałych członków komisji egzaminacyjnej.

3. W skład komisji egzaminacyjnej wchodzi:

A) przewodniczący komisji,

B) dyrektor szkoły, jeżeli nie jest przewodniczącym komisji.

C) egzaminatorzy, którymi są nauczyciele przedmiotów objętych egzaminem dyplomowym.

4. Przewodniczący komisji egzaminacyjnej może dokonać podziału komisji egzaminacyjnej na zespoły egzaminacyjne, przeprowadzające poszczególne części egzaminu dyplomowego, oraz wyznaczyć przewodniczących tych zespołów.

5. Jeżeli przewodniczący komisji egzaminacyjnej z powodu choroby lub innych ważnych przyczyn, nie może wziąć udziału w egzaminie dyplomowy, dyrektor jednostki nadzoru powołuje innego nauczyciela zatrudnionego w szkole.

§ 22.

1. Egzamin dyplomowy przeprowadza się nie później niż do dnia zakończenia zajęć dydaktyczno – wychowawczych.
2. Terminy przeprowadzania poszczególnych części egzaminu dyplomowego ustala przewodniczący komisji egzaminacyjnej, informując o nich słuchaczy przystępujących do egzaminu dyplomowego oraz jednostkę nadzoru.
3. Nauczyciele poszczególnych przedmiotów są obowiązani poinformować słuchaczy semestru programowo najwyższego o zakresach obowiązujących treści programów nauczania, stanowiących podstawę przygotowania tematów egzaminacyjnych, oraz wskazać słuchaczom tematy prac dyplomowych, nie później niż na 5 miesięcy przed terminem egzaminu dyplomowego

§ 23

1. Obserwatorami egzaminu dyplomowego mogą być przedstawiciele ministra do spraw kultury i dziedzictwa narodowego, jednostki nadzoru, szkół wyższych oraz związków zrzeszających artystów.
2. Osoby, o których mowa w ust.1, nie uczestniczą w przeprowadzaniu egzaminu dyplomowego ani w ustalaniu jego wyników.

§ 24

Egzamin dyplomowy obejmuje część praktyczną i teoretyczną.

1) Część praktyczna dla specjalności:

A) fotografia - wykonanie cyklu zdjęć fotograficznych;

B) taniec - wykonanie pokazu tanecznego;

C) animacja społeczności lokalnych – praca teoretyczna lub pokaz dyplomowy

2) Część ustną z wiedzy o sztuce, psychologicznych i pedagogicznych podstaw animacji społeczno – kulturalnej oraz z historii dziedziny (specjalność taniec- historia tańca i baletu, specjalność fotografia - historii fotografii, specjalność animacja społeczności lokalnych - wiedza o animacji społeczno – kulturalnej).

§ 25

1. Tematy egzaminacyjne dla części ustnej egzaminu dyplomowego przygotowuje egzaminator – nauczyciel przedmiotu objętego egzaminem lub zespół egzaminacyjny, a zatwierdza przewodniczący komisji egzaminacyjnej, opatrując je podpisem oraz podłużną pieczęcią szkoły. Tematy egzaminacyjne przechowuje przewodniczący komisji egzaminacyjnej. Tematów egzaminacyjnych nie udostępnia się słuchaczom.

2. Zakres treści tematów egzaminacyjnych jest zgodny z podstawą programową kształcenia w danym zawodzie. Każdy zestaw egzaminacyjny zawiera trzy tematy /zadania/ do omówienia lub do rozwiązania przez zdającego.

3. Z przygotowanych zestawów egzaminacyjnych zdający losuje jeden zestaw. Zamiana wylosowanego zestawu egzaminacyjnego na inny jest niedozwolona.

4. Zdający otrzymuje 20 minut na przygotowanie odpowiedzi. Po wylosowaniu zestawu egzaminacyjnego słuchacz nie opuszcza sali przed zakończeniem egzaminu z tego przedmiotu.

W uzasadnionych przypadkach przewodniczący komisji egzaminacyjnej (zespołu egzaminacyjnego) może zezwolić słuchaczowi na opuszczenia sali po zapewnieniu warunków wykluczających możliwość kontaktowania się zdającego z innymi osobami, z wyjątkiem osób udzielających pomocy medycznej. Opuszczenie sali w innych przypadkach – przed zakończeniem egzaminu – jest równoznaczne z odstąpieniem od egzaminu dyplomowego.

5. Czas trwania części ustnej egzaminu dyplomowego nie przekracza 60 minut. Komisja egzaminacyjna (zespół egzaminacyjny) nie może w tym czasie egzaminować więcej niż jednego zdającego.

§ 26

1. Egzamin dyplomowy ocenia się w stopniach według skali, o której mowa w § 8 ust. 3.

2. Ocenę części praktycznej i części ustnej egzaminu dyplomowego proponuje i uzasadnia egzaminator, uzgadniając ją z pozostałymi członkami komisji egzaminacyjnej (zespołu egzaminacyjnego). Jeżeli na część praktyczną składa się kilka części ustala się jedną ocenę tej części.

3. W przypadku rozbieżności opinii decyduje większość głosów lub ocenę ustala się na podstawie uzyskanych punktów, według skali, o której mowa w rozporządzeniu:

25 punktów – stopień celujący;

Od 21 do 24 punktów – stopień bardzo dobry;

Od 16 do 20 punktów – stopień dobry;

Od 13 do 15 punktów – stopień dostateczny;

11 i 12 punktów – stopień dopuszczający

Do 10 punktów – stopień niedostateczny.

Liczba uzyskanych punktów ustala się na podstawie średniej arytmetycznej liczby punktów wystawionych przez poszczególnych członków komisji egzaminacyjnej.

4. Ocena wystawiona przez komisję egzaminacyjną (zespół egzaminacyjny) jest ostateczna.

§ 27

Słuchacz zdał egzamin dyplomowy, jeżeli ze wszystkich części egzaminu otrzymał ocenę wyższą od stopnia niedostatecznego.

§ 28

Słuchacze niepełnosprawni przystępują do egzaminu dyplomowego w powszechnie obowiązującym terminie. W uzasadnionych przypadkach przewodniczący komisji egzaminacyjnej zezwala na przeprowadzenie części pisemnej, ustnej i praktycznej egzaminu dyplomowego w wydzielonej sali lub w domu słuchacza, ustalając warunki i sposób przeprowadzania egzaminu odpowiednie do możliwości słuchacza.

§ 29

Z egzaminu dyplomowego każdego słuchacza sporządza się protokół wg wzoru określonego w odrębnych przepisach.

§ 30

Dokumentację egzaminu dyplomowego przechowuje szkoła według zasad określonych w odrębnych przepisach.

§ 31

1. Słuchacz, który nie zdał egzaminu dyplomowego w całości lub części praktycznej lub ustnej, może przystąpić do egzaminu poprawkowego z danej części lub w całości w terminie ustalonym przez przewodniczącego komisji egzaminacyjnej, nie później niż do dnia 30

września danego roku.

2. Słuchacz, który z przyczyn usprawiedliwionych nie mógł przystąpić do egzaminu dyplomowego albo przerwał egzamin dyplomowy w którejkolwiek części, może do niego przystąpić w dodatkowym terminie, ustalonym przez przewodniczącego komisji egzaminacyjnej nie później niż do dnia 30 września danego roku.

3. W przypadkach o których mowa w ust.1 i 2, komisja egzaminacyjna zalicza słuchaczowi tę część egzaminu, z której poprzednio otrzymał ocenę wymienioną w § 28

§ 32

Słuchacz, który nie zdał egzaminu poprawkowego, o którym mowa w § 32 ust. 1, może przystąpić do egzaminu dyplomowego w trybie egzaminu eksternistycznego.

§ 33

Odstąpienie od egzaminu dyplomowego w którejkolwiek części oraz niestawienie się na egzamin dyplomowy z przyczyn nieusprawiedliwionych powoduje skreślenie słuchacza z listy zdających. Ponowne przystąpienie do egzaminu dyplomowego może nastąpić w trybie egzaminu eksternistycznego.

§ 34

Absolwent, który zdał egzamin dyplomowy w zakresie danego zawodu a zamierza zdać egzamin dyplomowy w zakresie tego samego zawodu, ale innej specjalizacji, może przystąpić do egzaminu dyplomowego w trybie egzaminu eksternistycznego.

§ 35

1. Przewodniczący komisji egzaminacyjnej, w razie stwierdzenia naruszenia przepisów dotyczących przeprowadzania egzaminu dyplomowego, może zawiesić egzamin dyplomowy, powiadamiając o tym ministra właściwego do spraw kultury i dziedzictwa narodowego.

2. W przypadku, o którym mowa w ust.1 minister właściwy do spraw kultury i dziedzictwa narodowego powołuje komisję w celu wyjaśnienia okoliczności zdarzeń i ustalenia odpowiedzialności zdających oraz członków komisji egzaminacyjnej. Na podstawie ustaleń komisji minister właściwy do spraw kultury i dziedzictwa narodowego zarządza kontynuację egzaminu dyplomowego albo unieważnia egzamin dyplomowy i zarządza jego ponowne przeprowadzenie. Unieważnienie egzaminu dyplomowego może nastąpić, zarówno w stosunku do wszystkich, jak i poszczególnych słuchaczy.

3. Termin ponownego egzaminu dyplomowego, o którym mowa w ust.2, ustala dyrektor

szkoły w porozumieniu z ministrem właściwy do spraw kultury i dziedzictwa narodowego.

4. Kwestie sporne między słuchaczem a komisją egzaminacyjną, wynikające ze stosowania przepisów dotyczących przeprowadzania egzaminu dyplomowego, rozstrzyga minister właściwy do spraw kultury i dziedzictwa narodowego

§ 36

1. Słuchacz, który zdał egzamin, otrzymuje dyplom ukończenia szkoły.

2. Zasady wystawiania dyplomów i ich wypełniania oraz wydawania duplikatów określają odrębne przepisy.

ROZDZIAŁ IV POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 37

Niniejszy dokument stanowi załącznik do Statutu obowiązuje z chwilą podpisania.